



COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI

Provincia di Lucca

Area Amministrativa: Ufficio Sociale

Domanda di assegno di maternità ai sensi della L. 448/98 e ss.mm.ii Assegno Maternità e Assegno Maternità quota differenziale

All'Ufficio Sociale del Comune di
Coreglia Antelminelli (Lu)

Il/La Sottoscritto/a _____

nato a _____ Prov. (_____) il |__| |__| |__| |__|

residente nel Comune di Coreglia Antelminelli nella frazione di _____

Via _____ n. _____ Tel. _____

Cod. Fisc. |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__|

e mail. _____

In qualità di: madre padre (in assenza della madre) affidatario adottante legale rappresentante

del/la bambino/a (nome e cognome) _____

nato/a il |__| |__| |__| |__| |__| a _____

del/la bambino/a (nome e cognome) _____

nato/a il |__| |__| |__| |__| |__| a _____

Dichiara sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false

di essere cittadina ITALIANA COMUNITARIA

oppure

di essere cittadina extracomunitaria titolare del seguente permesso di soggiorno (allegare fotocopia leggibile) tipo di permesso (vedi dicitura sul permesso) _____

nr. permesso _____ rilasciato in data _____ valido fino al _____

dalla Questura di _____

oppure

di aver fatto richiesta in data _____ del seguente tipo di permesso di soggiorno _____ (allegare copia leggibile della ricevuta di rinnovo).

Dichiara inoltre:

di non aver beneficiato di alcun trattamento economico o previdenziale di maternità erogato da INPS o dal datore di lavoro;

di aver beneficiato di trattamento economico o previdenziale di maternità erogato da INPS o dal datore di lavoro per un importo complessivo di € _____

Dichiara infatti

di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale potrà eseguire controlli e al contempo negare il beneficio o revocarlo se già concesso qualora l'esito di tali controlli sia negativo;

di aver preso visione delle norme sull'utilizzo e sulle modalità di gestione dei dati conferiti con la presente istanza, i quali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Coreglia Antelminelli secondo la normativa vigente in materia ed esclusivamente utilizzati ai fini dell'attività amministrativa.

chiede:

che in caso di concessione dell'assegno, la somma sia corrisposta con accredito sul seguente

Istituto Bancario/postale _____

ID paese |__|__|__|__| **CIN** |__| **ABI** |__|__|__|__|__| **CAB** |__|__|__|__|__|

N. Conto Corrente |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

del quale sono intestataria o cointestataria

Allega i seguenti documenti:

- Fotocopia leggibile ATTESTAZIONE ISEE;
- Fotocopia leggibile documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia leggibile del titolo di soggiorno valido o se scaduto della ricevuta di rinnovo
- Fotocopia leggibile dell'IBAN dal quale si evincano gli intestatari

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Coreglia Antelminelli fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Coreglia Antelminelli, Piazza Antelminelli, 8.

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l'ing. Fabio Dianda. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E.

2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato, secondo gli atti di organizzazione vigenti. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679). Si informa che i Responsabili dei Settori sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza.

Firma leggibile

Data _____