



## COMUNE DI COREGLIA ANTELMINELLI

(Provincia di Lucca)

### **Riconsegnare A MANO entro il 31 marzo 2026 secondo gli orari degli uffici comunali:**

1 - presso la sede comunale di Coreglia capoluogo (Piazza Antelminelli, 8 – Coreglia Antelminelli;

2 - presso la sede comunale distaccata di Ghivizzano (Viale Nazionale, 83 – Ghivizzano)

SI PREGA DI **NON** RICONSEGNARE I MODULI COMPILATI NELLE SCUOLE MA DI SEGUIRE LE ISTRUZIONI SOPRA INDICATE

All'Ufficio scuola del Comune di  
Coreglia Antelminelli

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

piazza/via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cod. fisc. dato obbligatorio

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### **GENITORE O ESERCENTE LA POTESTA' GENITORIALE**

dello studente \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cod. fisc. dato obbligatorio

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

che nell'anno scolastico **2026/2027** frequenterà la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

della scuola: \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
(indicare il tipo di scuola es: primaria, medie) (indicare la scuola es: Coreglia, Piano di Coreglia, Ghivizzano)

**1) CHIEDE che il/la propria figlio/a possa usufruire del SERVIZIO MENSA SCOLASTICA per l'a.s. 2026/2027;**

**2) CHIEDE INOLTRE:** (Barrare la casella SOLO se di interesse)

che al proprio/a figlio/a per motivazioni sanitarie (allergia/intolleranza – celiachia-altro) sia fornita dieta speciale. Fa riserva per lo scopo di avanzare specifica richiesta allegando **CERTIFICAZIONE MEDICA;**

che al proprio/a figlio/a per motivi religiosi/etico-culturali sia fornito un pasto privo dei seguenti alimenti (cibi esclusi)

(indicare i cibi da escludere) \_\_\_\_\_

**Prende atto** che il servizio sarà effettuato secondo le linee di indirizzo regionali per la ristorazione scolastica riservandosi, l'Amministrazione, di fornire all'inizio del servizio comunicazioni in merito alle modalità per fruire di eventuali pasti alternativi

**N.B. Il servizio mensa è un servizio PRE PAGATO, pertanto il conto pasti deve avere sempre saldo positivo; in caso contrario, il Comune procederà all'avvio della procedura di accertamento esecutivo per il recupero dei debiti maturati.**

**(Barrare e Firmare il punto 2) SOLO se si vuole usufruire di mezzo di trasporto altrimenti passare direttamente alla parte relativa all'informativa sulla privacy e firmare).**

**2) SEGNALA per l'a.s. 2026/2027** la necessità di usufruire di mezzo di trasporto per raggiungere la scuola di iscrizione e ritorno alla propria residenza.

**Dichiara di conoscere che il trasporto richiesto è effettuato con corse in regime di TPL accettando in toto le modalità di organizzazione ed effettuazione del servizio pubblico di linea**

Dichiara di essere a conoscenza che qualora subisse modifica il regime di trasporto (attualmente in TPL) l'Amministrazione Comunale darà puntuale informazione agli utenti .

FIRMA

\_\_\_\_\_  
*(Firmare solo se si è interessati ad usufruire del servizio trasporto)*

**P.S.**

**1) Si ricorda che possono salire sul pullman i bambini che abbiano compiuto 3 anni.**

**2) Prima dell'inizio del servizio mensa i genitori provvederanno a ricaricare il "conto pasti" di ciascun figlio per una somma non inferiore ad € 20,00.**

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 (Privacy)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Coreglia Antelminelli fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Coreglia Antelminelli, Piazza Antelminelli, 8.

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l'ing. Fabio Dianda. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato, secondo gli atti di organizzazione vigenti. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679). Si informa che i Responsabili dei Settori sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza. Per presa visione:

Data \_\_\_\_\_

FIRMA del richiedente \_\_\_\_\_

**(Firma obbligatoria)**